

## **Jaarverslag MR 2015-2016 Maerlant Brielle**

Hieronder vindt u het jaarverslag van de Medezeggenschapsraad (MR) over het schooljaar 2015 – 2016.

De leden van de medezeggenschapsraad zijn content over de samenwerking met de directie. Bij veranderingen van beleid en het maken van nieuw beleid worden de leden van de MR al in het voortraject betrokken. Wel zou de MR het wenselijk vinden als de stukken eerder aangeleverd worden.

Oudergeleding: Bart van Woensel, Peter Nagelkerke en Martine Brunt

Leerling geleding: Isabel Moerland, Wiard Briggeman en Milou de Schrijver

Personeelsgeleding: Gerjo Muilwijk, Pim Stins, Cees van Helvoort, Edwin van der Geest, Nan Tromp, Joyce de Doelder.

### *Taakverdeling binnen de MR*

Gerjo Muilwijk - voorzitter

Joyce de Doelder - secretaris

Pim Stins - notulist

### **Verkiezingen**

Aan het eind van dit schooljaar waren er veel kandidaten die volgens de reglementen af moesten treden.

Te weten;

PMR

Joyce de Doelder

Edwin van der Geest

Cees van Helvoort

Gerjo Muilwijk

Pim Stins

OMR

Peter Nagelkerke

LMR

Isabel Moerland

Wiard Briggeman

Een aantal leden heeft zich herkiesbaar gesteld en er zijn ook nieuwe aanmeldingen geweest. Hieronder een overzicht van de uitslag.

### **Uitslag verkiezingen**

#### **Personeelsgeleding;**

#### **Kandidaten**

Joyce de Doelder

Edwin van der Geest

Cees van Helvoort

Koen Hoekstra

Gerjo Muilwijk

Mariska van der Salm

Pim Stins

Gekozen; Edwin van der Geest, Cees van Helvoort, Gerjo Muilwijk, Mariska van der Salm en Joyce de Doelder

**Oudergeleding;  
Kandidaten**

Mw. D. v/d Dries  
Mw. I. Huijgen- Doppenberg  
Mw. H. Hoogvliet  
Dhr. P. Nagelkerke

Gekozen; Peter Nagelkerke

**Leerlinggeleding  
Kandidaten;**

Kia Groeneveld  
Suzanne Huijgen  
Michelle Poiters

Gekozen; Kia Groeneveld, Suzanne Huijgen

**Vergaderfrequentie en plaats van vergaderen.**

Vergaderingen zijn er geweest op:

dinsdag 8 september 2015 om 19.30 uur  
dinsdag 3 november 2015 om 19.30 uur  
dinsdag 1 december 2015 om 19.30 uur  
dinsdag 26 januari 2016 om 19.30 uur  
dinsdag 8 maart 2016 om 19.30 uur  
dinsdag 12 april 2016 om 19.30 uur  
dinsdag 31 mei 2016 om 19.30 uur  
dinsdag 21 juni 2015 om 18.00 uur met afsluitend diner

Voorafgaand aan de MR-vergadering is er steeds een overleg met de directie: de overlegvergadering. De overlegvergadering is besloten.

Overleg- en MR-vergadering vinden plaats in de docentenwerkplek in het groene gedeelte van het schoolgebouw.

Tussen de MR- vergaderingen door was er steeds een overleg van de PMR met de directie. De onderwerpen zijn veelal onderwerpen waarbij de PMR instemmingsbevoegdheid heeft. Deze vergaderingen waren van 8.00 tot 9.00 uur op de kamer van de rector op de volgende dagen:

Maandag 28 september 2015 8.00- 9.00 uur  
Maandag 16 november 2015 8.00- 9.00 uur  
Donderdag 7 januari 2016 8.00- 9.00 uur  
Donderdag 18 februari 2016 8.00- 9.00 uur  
Dinsdag 29 maart 2016 8.00- 9.00 uur  
Donderdag 12 mei 2016 8.00- 9.00 uur  
Maandag 13 juni 2016 8.00- 9.00 uur

## **Instemming/ advies**

De directie heeft de MR (of een deel daarvan) voor de volgende zaken om instemming/ advies gevraagd:

<b>Instemming/ advies</b>	<b>Extra opmerkingen</b>
De leden van de OMR en de LMR verlenen instemming aan <b>de (digitale)schoolgids 2015-2016</b> . De leden van de PMR geven hieraan een positief advies mee.	
De leden van de MR verlenen instemming aan <b>de bevorderingsnormen/PTA 2015-2016</b> .	
De leden van de MR verlenen instemming aan <b>het schooljaarplan 2015-2016</b> .	
De leden van de MR verlenen instemming aan <b>de aanpassing van het stuk bevorderingsnormen/PTA 2015-2016</b> .	
De leden van de PMR verlenen instemming aan <b>de LC-/LD-sollicitatieprocedure 2016</b> . De leden van de OMR/ LMR geven hieraan een positief advies mee.	
De leden van de MR geven voorlopig <b>geen</b> positief advies mee aan <b>de aanpassing van de schoolorganisatie 2016</b>	De MR zou graag duidelijkheid willen over de volgende zaken:  Er moet een duidelijke functieomschrijving komen van de afdelingsleiders. Er moet duidelijker beschreven worden welke coördinerende taken er bij de afdelingsleiders weggehaald worden en bij coördinatoren neergelegd worden. Er moet duidelijker uitgewerkt worden hoe de directie verwacht dat deze aanpassing budget neutraal blijft.
De OMR en LMR verleent instemming aan <b>het vaststellen van de schoolkosten klas 1 t/m 6 schooljaar 2016-2017</b> .	
De MR verleent instemming aan <b>het vaststellen van het formatiewerkplan schooljaar 2016-2017</b> .	De MR kan <b>nog geen instemming</b> verlenen aan de lessentabel, omdat deze nog niet is ontvangen. Daarnaast verzoekt de MR de directie vorderingen te maken met het taakbeleid.

<p>De MR geeft een positief advies mee aan <b>de aanpassing van de schoolorganisatie, mits de directie aan het verzoek van de MR voldoet.</b></p>	<p>De MR heeft ten aanzien van het plan bedenkingen en zorgen. Dit betreft zowel de personele invulling als ook de organisatiestructuur op zich en de daarmee samenhangende verwachte werkdruk.</p> <p>De MR verzoekt u daarom tot meerdere evaluaties komend schooljaar (2016-2017) over de gang van zaken rondom schoolorganisatie en zal dit punt op elke MR vergadering agenderen.</p>
<p>De OMR en LMR verleent instemming aan het voornemen tot vaststellen van <b>de (digitale) schoolgids 2016-2017</b>. De PMR geeft hieraan een positief advies mee.</p>	

#### Nascholing

Dit schooljaar heeft er geen cursus/ nascholing plaats gevonden binnen de MR.

#### Nawoord

Een ieder, die opmerkingen heeft naar aanleiding van dit verslag of behoefte heeft aan meer informatie, kan contact opnemen met de MR. U kunt hiervoor de voorzitter benaderen.

Brielle, juli 2016