

**P**rogramma

van

**T**oetsing

en

**A**fsluiting

**2017 - 2018**

**3 VMBO TL/GL**

**EXAMENREGLEMENT**

## INHOUDSOPGAVE

Examencommissie .....	2
Examenkandidaten.....	3
Examenreglement Openbaar Voortgezet Onderwijs.....	4
HOOFDSTUK I: ALGEMENE BEPALINGEN .....	4
HOOFDSTUK II: REGELING VAN HET EINDEEXAMEN .....	6
Overzicht toetsperioden.....	16
Indeling toetsweken 3GL/GT/TL.....	17
Nederlands.....	19
Duits .....	20
Engelse taal .....	22
geschiedenis.....	23
aardrijkskunde.....	24
wiskunde .....	25
rekenen.....	26
D&P (mediatechniek).....	27
NASK 1 = natuurkunde.....	28
NASK 2 = scheikunde.....	29
biologie .....	30
economie.....	31
Kunstvakken inclusief CKV.....	32
beeldend tekenen & kunstvakken I.....	33
lichamelijke opvoeding .....	34
Loopbaanoriëntatie en begeleiding (LOB) .....	35
Begrippen.....	36

september 2017

## Examencommissie

Voorzitter: J.A. Vink

Secretaris: M. van der Meulen

Examinatoren:

Nederlands	Mw. I.M. Brüne Mw. W. Nieuwenhuijse
Duits	Dhr. R. Molema
Engels	Dhr. F.G.M. van Hal Dhr. R.T. de Jong Mevr. J.J.D. van der Perk
geschiedenis	Dhr. P.A. Kortleven
aardrijkskunde	Dhr. I.J. Carree
wiskunde	Dhr. J. van Doren Dhr. J.A. van Pelt Dhr. E.P. de Waard
rekenen	Mw. E. Ottevanger
Mediatechniek	Dhr. N. van Witzenburg
natuur-scheikunde 1	Dhr. J. van Nieuwenhuizen
natuur-scheikunde 2	Dhr. R.H. Ooms
biologie	Dhr. M. Swank
economie	Dhr. R.J.S. van Erkel Dhr. E. Schell
beeldend tekenen	Mw. C. Kegge
kunstvakken 1	Dhr. M. Paulussen Mw. C. Kegge
lichamelijke opvoeding	Dhr. G. Hijbeek Dhr. G. Stoffers Dhr. W.A. Schwillens

## Examenkandidaten

Bob Bahnerth
Alexander Bakker
Lisa Barendregt
Evana Brussé
Reza Callioglu
Joël Dammers
Solane-Fleur Dekker
Nolay van Dijk
Kadiatou Djabi
Sjoerd van Driel
Cheyenne Gelderland
Mabel van Gemerden
Eline Gilijamse
Lorenzo Giraud
Britta van Gorp
Tessa van de Graaf
Melanie Grinwis
Milan Grootenboer
Devi van der Ham
Sander ten Hoor
Ilse de Jong
Jesse de Kok
Lise de Koning
Melanie Kornelisse
Thelma Kwak
Senna Langendoen
Maike van der Linden
Kane Meijer
Noa Meintsma
Sean van Mierlo
Menno Moerland
Tim Nasveld
Mateo Negro

Rafael van Noort
Ryan van Oort
Noah Pereira Tavares
Dylan Pheijffer
Bobby Poel
Amy van de Pol
Maarten van den Pol
Senna van der Pol
Justin Rapmund
Dario Riedijk
Shannon van Roon
Shannon Rouss
Wessel Schouten
Shay Seip
Marcus Spaargaren
Mike Spithoven
Quinten Spithoven
Lorenzo Stolk
Dylan Stoppelenburg
Valicia van Tiel
Elana Tromp
Roos Varekamp
Joey Vargas
Linsey van Velzen
Koen Visser
Vera Vollebregt
Joulia van der Voorde
Djamaya Vossaert
Claudia Vreugdenhil
Wilco Vrijbloed
Job van der Wacht
Kjell Witmer

## **Examenreglement Openbaar Voortgezet Onderwijs**

### **HOOFDSTUK I: ALGEMENE BEPALINGEN**

#### Artikel 1

Het schoolexamen en het centraal eindexamen geschieden volgens de bepalingen van het Eindexamenbesluit VWO-HAVO-MAVO-VBO, zoals dit ten tijde van het examen zal luiden.

### **Onregelmatigheden**

#### Artikel 2

##### Onregelmatigheden

1. Indien een kandidaat zich ten aanzien van enig deel van het eindexamen dan wel ten aanzien van een aanspraak op vrijstelling aan enige onregelmatigheid schuldig maakt of heeft gemaakt, dan wel zonder geldige reden afwezig is, kan de rector maatregelen nemen.
2. De maatregelen, bedoeld in het eerste lid, die afhankelijk van de aard van de onregelmatigheid ook in combinatie met elkaar genomen kunnen worden, zijn:
  - a. het toekennen van het cijfer 1 voor een toets van het schoolexamen, de rekentoets of het centraal examen;
  - b. het ontzeggen van de deelname of de verdere deelname aan één of meer toetsen van het schoolexamen, de rekentoets of het centraal examen;
  - c. het ongeldig verklaren van één of meer toetsen van het reeds afgelegde deel van het schoolexamen, de rekentoets of het centraal examen;
  - d. het bepalen dat het diploma en de cijferlijst slechts kunnen worden uitgereikt na een hernieuwd examen in door de rector aan te wijzen onderdelen. Indien het hernieuwd examen bedoeld in de vorige volzin betrekking heeft op één of meer onderdelen van het centraal examen legt de kandidaat dat examen af in een volgend tijdvak van het centraal examen.
3. Het besluit waarbij een in het eerste lid bedoelde maatregel wordt genomen, wordt tegelijkertijd in afschrift toegezonden aan de inspectie en, indien de kandidaat minderjarig is, aan de wettelijke vertegenwoordigers van de kandidaat.
4. De kandidaat kan tegen een beslissing van de rector in beroep gaan bij de commissie voor de bezwaar- en beroepschriften van de Onderwijsgroep Galilei. De commissie bestaat uit een voorzitter en ten minste 2 leden die worden benoemd, geschorst en ontslagen op voorstel van de bestuursmanager door het bestuur. In overeenstemming met artikel 30a van de wet wordt het beroep binnen vijf dagen nadat de beslissing aan de kandidaat is bekendgemaakt, schriftelijk ingesteld bij de commissie voor de bezwaar- en beroepschriften. De commissie stelt een onderzoek in en beslist binnen twee weken na ontvangst van het beroepsschrift, tenzij zij deze termijn gemotiveerd heeft verlengd met ten hoogste twee weken. De commissie stelt bij haar beslissing zo nodig vast op welke wijze de kandidaat alsnog in de gelegenheid zal worden gesteld het eindexamen geheel of gedeeltelijk af te leggen onverminderd het bepaalde in de laatste volzin van het tweede lid. De commissie deelt haar beslissing schriftelijk mede aan de kandidaat, aan de ouders, voogden of verzorgers van de kandidaat indien deze minderjarig is, aan de rector en aan de inspectie.

### Artikel 3

Onder de in artikel 2 lid 1 genoemde onregelmatigheid valt ook fraude tijdens een schoolexamen / centraal examen. Onder fraude wordt onder andere verstaan:

- het niet inleveren van (delen) van het schoolexamen/centraal examen (en het beweren het wel ingeleverd te hebben);
- examenwerk van anderen inleveren;
- het naar een examenzaal (en kleedkamer) / examenlokaal meenemen van aantekeningen, papier, spiekbriefjes, boeken, jassen, tassen, i-pod, digitale hulpmiddelen (bijv. elektronisch woordenboek, leespen) en elektronische apparatuur (bijv. mobiele telefoon, smartwatch, camera);
- afkijken of overleggen met anderen; gelegenheid geven tot afkijken; aanwijzingen geven of krijgen tijdens toiletbezoek; gebruik maken van sociale media;
- plagiaat;
- overige vormen van onregelmatigheid/fraude.

Een kandidaat die zich aan enige onrechtmatigheid schuldig heeft gemaakt, verliest daarmee automatisch het recht om te herkansen voor het vak / de vakken waarbij de onrechtmatigheid heeft plaatsgevonden

In geval van een onregelmatigheid/fraude is artikel 2 van dit reglement van toepassing

### Artikel 4

Vervallen

### Artikel 5

Afwijking wijze van examineren.

Voor een dyslectische kandidaat of daaraan gelijk gesteld, kunnen de examencondities aangepast worden op grond van een rapport van een deskundige, (art. 55.1 examenbesluit) waarin is aangegeven welke maatregelen nodig zijn. Deze aanpassingen betreffen zowel het schoolexamen als het centraal examen. Afhankelijk van de mate, de ernst en het soort dyslexie komen de volgende maatregelen voor:

- verlenging van de examentijd (de verlenging bedraagt 10 minuten per klokuur)
- auditieve ondersteuning
- ICT-ondersteuning.

## **HOOFDSTUK II: REGELING VAN HET EINDEXAMEN**

### **AFDELING 1: PROGRAMMA VAN TOETSING EN AFSLUITING**

#### **Inhoud programma van toetsing en afsluiting**

##### Artikel 6

1. De rector stelt namens het bevoegd gezag het programma van toetsing en afsluiting vast.
2. In het programma van toetsing en afsluiting wordt in elk geval aangegeven:
  - a. voor ieder examenvak de stof waarop het schoolexamen betrekking zal hebben;
  - b. de verdeling van de stof over de toetsen van het schoolexamen;
  - c. voor ieder examenvak of het schoolexamen zal plaatsvinden op schriftelijke wijze, op mondelinge wijze, door middel van een practicum dan wel door een combinatie daarvan;
  - d. de regels die aangeven op welke wijze het eindcijfer voor het schoolexamen voor een kandidaat tot stand komt;
  - e. voor ieder eindexamenvak het tijdvak of de tijdvakken waarin of de tijdstippen waarop het schoolexamen zal plaatsvinden.

#### **Bekendmaking examenreglement en programma van toetsing en afsluiting**

##### Artikel 7

Het examenreglement wordt door het bevoegd gezag jaarlijks vóór 1 oktober toegezonden aan de inspectie en ter inzage gelegd voor de kandidaten.

##### Artikel 8

Het programma van toetsing en afsluiting wordt door de rector jaarlijks vóór 1 oktober aan de kandidaten beschikbaar gesteld (via de website) en toegezonden aan het bevoegd gezag en de inspectie.

### **AFDELING 2: SCHOOLEXAMEN**

#### **Schoolexamen**

##### Artikel 9

Het schoolexamen in een vak kan geschieden in het derde en vierde leerjaar door middel van toetsen, praktische opdrachten, handelingsopdrachten en een profielwerkstuk.

##### Artikel 10

1. Voor een vak waarin geen centraal examen afgelegd wordt, bepaalt de rector het tijdstip waarop het schoolexamen aanvangt en het tijdstip waarop het wordt afgesloten.
2. Indien een kandidaat in een vak tevens centraal examen aflegt, stelt de rector de kandidaat in de gelegenheid het schoolexamen in het desbetreffende vak af te sluiten ten minste één lesweek vóór de aanvang van dat centraal examen.

#### **Mondelinge toets**

##### Artikel 11

1. Indien de examinerator of de kandidaat tijdig (minimaal 2 weken voor de toets) de wens daartoe te kennen geeft, wordt een mondelinge toets bijgewoond door een docent-gecommitteerde, aangewezen door de rector, tenzij na onderzoek blijkt dat dit praktisch niet uitvoerbaar is.
2. Op voorstel van de vakgroep kan de rector beslissen dat een gedeelte van het schoolexamen wordt bijgewoond door een gecommitteerde die niet aan de school is verbonden. De adviezen van deze gecommitteerden dienen ter ondersteuning van de beoordeling door de docent(en).

## Beoordeling schoolexamen

### Artikel 12

1. Het cijfer van het schoolexamen wordt uitgedrukt in een cijfer uit de schaal van cijfers lopende van 1 tot en met 10.
2. Indien in een vak tevens centraal examen wordt afgelegd, worden de in het eerste lid genoemde cijfers gebruikt met de daartussen liggende cijfers met 1 decimaal.
3. Het cijfer van het schoolexamen is het gewogen gemiddelde van de beoordelingen, die voor de toetsen van het schoolexamen aan de kandidaat zijn gegeven.
4. Indien een kandidaat in een vak door twee docenten is geëxamineerd, bepalen deze docenten in onderling overleg het cijfer voor het schoolexamen. Komen zij niet tot overeenstemming, dan wordt het cijfer bepaald op het rekenkundig gemiddelde van de beoordelingen door ieder van hen.
5. Indien een gemiddelde, als bedoeld in dit artikel, een cijfer met twee of meer decimalen is, wordt dit cijfer rekenkundig afgerond op één decimaal.
6. In afwijking van het eerste lid, worden het vak Kunstvakken 1 (in 3TG) en het vak lichamelijke opvoeding (in 4TL) beoordeeld met 'voldoende' of 'goed'.

## Verhindering van / te laat komen voor toetsen/schoolexamen

### Artikel 13

1. Indien een kandidaat om een geldige reden, ter beoordeling van de rector, is verhinderd bij één of meer toetsen van het schoolexamen tegenwoordig te zijn, wordt hem op een nader door de rector te bepalen tijdstip de gelegenheid gegeven het schoolexamen te voltooien.
2. Van ieder geval van verhindering dient de afdelingsleider van de betreffende afdeling door de ouders, voogden of verzorgers of bij een meerderjarige kandidaat door hemzelf minimaal 24 uur voor aanvang van de betreffende toets schriftelijk te zijn ingelicht.
3. In geval van ziekte dient de afdelingsleider van de betreffende afdeling door de ouders, voogden of verzorgers (of bij een meerderjarige kandidaat door hemzelf) minimaal 30 minuten voor aanvang van de betreffende toets mondeling te zijn ingelicht (een afmelding bij het secretariaat of de receptie van de school volstaat in deze ook). Zodra de leerling beter is, dient er de verklaring ziekmelding te worden ingeleverd bij de afdelingsleider. Deze verklaring is te vinden op onze website (ouder-ziekmelding/absentie). De rector is gerechtigd in alle gevallen van ziekmelding een medische beoordeling te laten geschieden door een onafhankelijke arts. Als naar het oordeel van de door de rector geraadpleegde arts geen medische gronden voor het verzuim aanwezig blijken te zijn, is artikel 2 van dit reglement van toepassing. Een kandidaat die zich op de dag van een toets niet binnen de gestelde tijd heeft afgemeld (= 30 minuten voor aanvang van de toets) krijgt voor deze gemiste toets het cijfer "1".
4. Een kandidaat die één of meer lessen verzuimt en nalaat hiervoor, volgens de huidige absentieregeling, een geldige reden te verschaffen, kan het recht worden ontnomen om op de vastgestelde tijd aan één of meer toetsen van het schoolexamen deel te nemen. De kandidaat verliest tevens het recht om te herkansen voor het vak / de vakken waarbij hij zonder geldige reden afwezig is geweest. Voor deze kandidaat is artikel 2 van dit reglement van toepassing.
5. Examenkandidaten die een toets afleggen, moeten minstens 10 minuten voor aanvang van de toets in de zaal of het lokaal aanwezig zijn. Telaarcomers melden zich bij de receptie. De receptie neemt contact op met de afdelingsleider die vervolgens bepaalt of de kandidaat nog kan worden toegelaten tot de betreffende toets (dit kan tot maximaal 30 minuten na aanvang van de toets). Alleen de afdelingsleider kan kandidaten na aanvang van de toets nog toegang tot het lokaal of de zaal verschaffen. De afdelingsleider zal de telaarcomers na 15 minuten of na 30 minuten alsnog toegang tot het lokaal of de zaal verschaffen. Dit om de kandidaten die wel op tijd zijn gekomen zo min mogelijk te storen. Voor een kandidaat die te laat is, geldt dezelfde eindtijd als voor de overige kandidaten. Een kandidaat die zich meer dan 30 minuten na aanvang van de toets meldt bij de receptie of afdelingsleider, wordt niet meer toegelaten tot de toets en krijgt voor deze gemiste toets het cijfer "1".



## HOOFDSTUK III OVERIGE BEPALINGEN

### **Reglement examendossier (cohort 2017 = 3vmbo-tg 2017-2018)**

#### **Datum van het schoolexamen**

##### Artikel 14

Het schoolexamen start op 21 augustus in het derde leerjaar VMBO-TL/GL. Het wordt 5 schooldagen voor het begin van het centraal examen in het vierde leerjaar VMBO-TL/GL afgesloten.

#### **Bevorderingsnormen**

De bevorderingsbeslissing vindt plaats op basis van het eindrapport van de betreffende cursus. De kandidaat dient aan alle voorwaarden genoemd in artikel 15 te voldoen.

##### Artikel 15

##### A. Van het derde leerjaar naar het vierde leerjaar VMBO-TL / VMBO-GL

1. De bevorderingsbeslissing vindt plaats op basis van het eindrapport van de betreffende cursus.
2. De kandidaat is bevorderd naar 4 VMBO-TL/GL, indien hij voor alle 8 vakken die voorkomen op het eindrapport en beoordeeld worden met een cijfer heeft voldaan aan de volgende eisen:
  - a. Ten minste 47 punten heeft behaald en
  - b. ten hoogste 2x5 heeft behaald of
  - c. ten hoogste 1x4 heeft behaald
  - d. voor de twee profielvakken ten minste de eindcijfers 5 en 6 heeft behaald en
  - e de vakken kunstvakken 1, LOB (loopbaanoriëntatie en begeleiding) en lichamelijke opvoeding naar behoren heeft verricht.

##### B. Het volgen van de extra vakken

Leerlingen mogen in 4 VMBO-TL/GL meer studielast nemen.

Voorwaarden:

1. Zij moeten die aankunnen (aanleg, inzet). Hierover geeft de vergadering bindend advies.
2. De afdelingsleider, mentor en decaan behandelen het advies en kennen al dan niet extra studielast toe.
3. De extra studielast wordt pas geëffectueerd als de betreffende clustering is gemaakt. Dan is bekend welke mogelijkheden (qua groepsgrootte en rooster) er zijn. Als groepen of clusters al vol zitten, is het voor de betreffende kandidaat / kandidaten niet mogelijk de lessen in die groep of in dat vak te volgen. Ze kunnen zich dan alleen nog op eigen initiatief de stof meester maken en mogen wel deelnemen aan de tentamens en aan het examen.

#### **Doubleren**

##### Artikel 16

Een kandidaat die doubleert, doet het gehele leerjaar over.

## Rekentoets (examenjaar 2018-2019)

### Artikel 17

1. De rekentoets is **verplicht** voor alle examenkandidaten.
2. Het cijfer van de rekentoets wordt op de cijferlijst vermeld.
3. De rekentoets wordt **digitaal** afgenomen (per computer). De toets van een kandidaat wordt digitaal verstuurd en gecorrigeerd.
4. Een kandidaat krijgt 4 momenten om de rekentoets af te leggen, twee in het pré-examenjaar en twee in het examenjaar.  
In het cursusjaar 2017-2018 zijn deze momenten voor kandidaten uit een pré-examenklas:
  - voor 3 vmbo tl/gl: 6 t/m 19 maart en 4 juni t/m 11 juni 2018.
5. Een kandidaat die in het pré-examenjaar de rekentoets heeft afgelegd met als cijfer een **6 of hoger, mag** de rekentoets in het examenjaar op twee momenten herkansen.
6. Een kandidaat die in het pré-examenjaar de rekentoets heeft afgelegd met als cijfer een **5 of lager, moet** de rekentoets in het examenjaar op twee momenten herkansen.
7. Een kandidaat die in het pré-examenjaar de rekentoets **niet** heeft afgelegd, krijgt in het examenjaar drie momenten om de rekentoets af te leggen.
8. Voor een kandidaat die een examenjaar over doet is het reeds behaalde cijfer van de rekentoets vervallen.  
Deze kandidaat krijgt in het examenjaar drie momenten om de rekentoets af te leggen.
9. Een kandidaat die de rekentoets op niveau 2F heeft afgelegd mag de toets op een hoger niveau (3F) afleggen. Terugvallen op het eerder behaalde cijfer op lager niveau (2F) is daarbij mogelijk.
10. Bij een herkansing van de rekentoets telt het hoogste cijfer.
11. Indien een kandidaat de rekentoets heeft afgelegd in het pré-examenjaar en **niet bevorderd is tot het laatste leerjaar**, vervallen de voor de rekentoets behaalde resultaten.

## **Uitslag (examenjaar 2017-2018)**

### Artikel 18

Een examenkandidaat is geslaagd indien deze heeft voldaan aan onderstaande punten 1 t/m 4:

1. De vakken **LO** en **kunstvakken I** en **LOB** uit het gemeenschappelijke deel zijn beoordeeld als 'voldoende' of 'goed'.
2. In de twee kernvakken (Nederlands en Engels) ten minste 1 x 5 als afgerond eindcijfer is behaald en voor het andere kernvak als afgerond eindcijfer een 6 of meer is behaald.
3.
  - a. Voor ten hoogste één van de vakken het eindcijfer 5 is behaald en voor de overige vakken een 6 of hoger, of
  - b. Voor ten hoogste één van de vakken het eindcijfer 4 is behaald en voor de overige vakken een 6 of hoger waarvan ten minste één 7 of hoger, of
  - c. Voor twee van de vakken het eindcijfer 5 is behaald en voor de overige vakken een 6 of hoger waarvan ten minste één 7 of hoger.

## **Algemeen verplichte, profiel-, keuze- en extra vakken**

### Artikel 19

#### **VMBO-GL:**

*De algemeen verplichte vakken in het 3<sup>e</sup> leerjaar bij het profiel Dienstverlening & Producten (GL):*

Kunstvakken I (of Beeldend Tekenen inclusief Kunstvakken) lichamelijke opvoeding Nederlands Engels wiskunde economie Dienstverlening en Producten (Mediatechniek)
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*De profiel gebonden vakken (er moeten er minimaal twee gekozen worden) in het 3<sup>e</sup> en 4<sup>e</sup> leerjaar GL:*

natuurkunde <b>economie</b> <b>wiskunde</b> biologie
---------------------------------------------------------------

Wiskunde en economie zijn in het 3<sup>e</sup> leerjaar verplicht.

*De keuzevakken in het 3<sup>e</sup> leerjaar GL:*

aardrijkskunde geschiedenis scheikunde Duits
-------------------------------------------------------

*De algemeen verplichte vakken in het 4<sup>e</sup> leerjaar (GL):*

maatschappijleer lichamelijke opvoeding Nederlands Engels Loopbaanoriëntatie en begeleiding (LOB) Dienstverlening en Producten (Mediatechniek)
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Naast de algemeen verplichte vakken, volgt een GL leerling in het 4<sup>e</sup> leerjaar minimaal 2 profiel gebonden vakken. Dit wordt aangevuld met minimaal 1 en maximaal 2 vakken. Deze vakken kunnen één of beide overgebleven profiel gebonden vakken zijn en/of keuzevakken.

*De keuzevakken zijn:*

aardrijkskunde geschiedenis scheikunde Duits
-------------------------------------------------------

**VMBO-TL:**

*De algemeen verplichte vakken in het 3<sup>e</sup> leerjaar VMBO-TL:*

kunstvakken I (of beeldend tekenen inclusief kunstvakken) lichamelijke opvoeding Nederlands Engels wiskunde economie
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

*De profielvakken (er moeten er minimaal twee gekozen worden) in het 3<sup>e</sup> en 4<sup>e</sup> leerjaar VMBO-TL:*

<b>Techniek</b>	<b>Economie</b>	<b>Zorg en Welzijn</b>	<b>Landbouw</b>
wiskunde + natuur-scheikunde 1	economie + Duits en/of wiskunde	biologie + geschiedenis en/of aardrijkskunde en/of wiskunde	wiskunde + natuur-scheikunde 1 en/of biologie

*De algemeen verplichte vakken in het 4<sup>e</sup> leerjaar VMBO-TL:*

maatschappijleer 1 lichamelijke opvoeding Nederlands Engels
----------------------------------------------------------------------

*De keuzevakken in het 4<sup>e</sup> leerjaar VMBO-GL/TL per profiel:*

<b>Techniek</b>	<b>Economie</b>	<b>Zorg en welzijn</b>	<b>Landbouw</b>
Duits natuur-scheikunde 2 biologie economie geschiedenis mediatechniek	geschiedenis aardrijkskunde natuur-scheikunde 1 natuur-scheikunde 2 biologie beeldend tekenen mediatechniek	Duits natuur-scheikunde 1 natuur-scheikunde 2 economie beeldend tekenen mediatechniek	Duits natuur-scheikunde 2 economie aardrijkskunde geschiedenis beeldend tekenen mediatechniek

## **Examenbureau**

### Artikel 20

Het bureau:

- maakt een overzicht van de toetsen, inventariseert de profielwerkstukken en de te toetsen vaardigheden;
- zorgt voor een redelijke spreiding van de genoemde aspecten;
- neemt de werkstukken in ontvangst;
- geeft de werkstukken aan de examinerator;
- verwerkt de behaalde cijfers en geeft cijferoverzichten;
- regelt de herkansingen.

Samenstelling: voorzitter

dhr. J.A. Vink, rector van de school (tevens voorzitter van de examencommissie)

secretaris

mw. M. v.d. Meulen (tevens secretaris van de examencommissie)

afdelingsleider

dhr. R.J.S. van Erkel

administratieve ondersteuning

mw. C.M. Geurtz

## **Werkopdracht**

### Artikel 21

De examinerator verstrekt de kandidaat voor de handelingsopdracht(en), de praktische opdracht en/of het profielwerkstuk een "Werkopdracht", waarin de eisen staan, waaraan hij moet voldoen. Ook staat daar het (de) tijdstip(pen) van inleveren in.

## **Praktische opdracht**

### Artikel 22

Voor de uitwerking van de "Werkopdracht" geeft de examinerator een beoordeling in de vorm van een cijfer.

## **Algemene regels voor praktische opdracht en/of handelingsopdracht**

Handelwijze als de examiner vaststelt, dat het profielwerkstuk, en/of een praktische opdracht en/of een handelingsopdracht niet aan de gestelde eisen voldoet.

### Artikel 23

Als de uitwerking van de "werkopdracht" niet in orde is, krijgen de kandidaat en de ouders daarvan een schriftelijke mededeling.

Vervolgens krijgt de kandidaat 10 schooldagen de tijd om verbeteringen aan te brengen. De examiner verstrekt daartoe een advies.

Als het resultaat dan nog onvoldoende is, is er sprake van een onregelmatigheid waarop artikel 2 van toepassing is.

## **Regels bij te laat inleveren van onderdelen van het examendossier**

### Artikel 24

Het examenbureau neemt het werk in ontvangst en tekent het tijdstip van inleveren op. De kandidaat die niet op tijd werkstukken en opdrachten inlevert, begaat een onregelmatigheid waarop artikel 2 en 3 van toepassing zijn (zie Examenreglement openbaar voortgezet onderwijs, Hoofdstuk 1, artikel 2 en 3).

## **Herkansing en inhalen van toetsen**

### Artikel 25

1. Van alle toetsen uit toetsperiode 1 en 2 kan ten hoogste één toets herkanst worden.
2. Van alle toetsen uit toetsperiode 3, 4 en 5 kan ten hoogste één toets herkanst worden.
3. Toetsen die in de laatste toetsperiode (= periode 6) worden afgenomen, kunnen niet herkanst worden.
4. De schriftelijke toetsen over de te lezen boeken, de luistertoetsen, de mondelinge toetsen, de schriftelijke overhoringen en de practica kunnen niet herkanst worden.
5. Een kandidaat die om een geldige reden een toets heeft gemist, haalt deze tijdens de herkansingsronde in. Voor deze ingehaalde toets bestaat geen recht op herkansing.
6. De schriftelijke aanmelding voor de herkansing moet uiterlijk vijf schooldagen voor de herkansingsdatum bij de afdelingsleider ingediend worden. Zowel de afdelingsleider als de leerling zetten een paraaf waaruit blijkt dat het herkansingsformulier op tijd is ingediend.
7. De kandidaat die, na een schriftelijke aanmelding, afziet van herkansing, moet zich uiterlijk twee schooldagen voor de herkansingsdatum bij de afdelingsleider afmelden.
8. Bij afwezigheid zonder afmelding verliest de kandidaat, voor het betreffende vak gedurende de rest van het schooljaar, het recht op herkansing.
9. Het hoogste cijfer geldt.

## **Bewaren van documenten die een onderdeel vormen van het examendossier**

### Artikel 26

De kandidaat heeft bewaarplicht van alle hem verstrekte dossiers en opdrachten en moet deze kunnen overleggen, als de examiner daar om vraagt.

De school bewaart de opgaven, het correctievoorschrift en de resultaten van de door de kandidaat gemaakte schriftelijke overhoringen, repetities, practicumopdrachten, handelingsopdrachten, praktische opdrachten en de verslagen van de mondelinge toetsen.

## **Aanvullende regels voor kandidaten die overstappen/overgestapt zijn van 3 HAVO naar 3 VMBO-TG.**

### Artikel 27

1. Een leerling (in het vervolg kandidaat genoemd) die gedurende het cursusjaar de overstap maakt van 3 HAVO naar 3 VMBO-TL/GL, zal de leerstof, die tot de leerstof van het centraal eindexamen behoort, dienen in te halen.  
De datum waarop dit gebeurd dient te zijn, wordt bepaald door de examinator.
2. De examinator bepaalt of de kandidaat de bij de in lid 1 bedoelde leerstof behorende toets(en) alsnog dient te maken. De examinator stelt in overleg met het examenbureau de datum (data) vast waarop de toets(en) ingehaald moeten worden.
3. De kandidaat krijgt van de examinator te horen of hij de leerstof die niet tot de leerstof van het centraal eindexamen behoort, dient in te halen. Indien dit het geval is, bepaalt de examinator de datum waarop dit gebeurd dient te zijn.
4. De examinator bepaalt of de kandidaat de bij de in lid 3 bedoelde leerstof behorende toets(en) alsnog dient te maken.  
De examinator stelt in overleg met het examenbureau de datum (data) vast waarop de toets(en) ingehaald moeten worden.
5. De kandidaat heeft voor alle in te halen toetsen geen recht op herkansing.
6. De kandidaat krijgt van de examinator te horen of hij de (kleine) practicumopdrachten alsnog dient uit te voeren.
7. De examinator stelt de datum (data) vast waarop het (de) practicumverslag(en) ingeleverd dient (dienen) te worden.

### **Beslissing in niet voorziene gevallen**

#### Artikel 28

1. In gevallen waarin dit programma van toetsing en afsluiting niet voorziet beslist de rector, indien mogelijk, na voorafgaand overleg en in overeenstemming met het bevoegd gezag.
2. Indien voorafgaand overleg niet mogelijk is, deelt de rector zijn genomen beslissing binnen 14 dagen schriftelijk aan het bevoegd gezag mee.

### **Inwerkingtreding**

#### Artikel 29

Dit reglement is van toepassing in de cursus 2016-2017.

### **Citeertitel**

#### Artikel 30

Deze regeling kan worden aangehaald als: 'Examenreglement Maerlant 3 vmbo-tl/gl'. Aldus vastgesteld door de directie van het Maerlant op 4 september 2017.

## **Bijlage I**

### **Regeling behandeling bezwaar- en beroepschriften**

De commissie voor de bezwaar- en beroepschriften is belast met de voorbereiding van de beslissing op gemaakte bezwaren en ingestelde administratieve beroepen als bedoeld in artikel 1:5 van de wet en het nemen van een beslissing op het beroep van een kandidaat tegen een besluit van de rector waarbij één of meer maatregelen worden genomen als bedoeld in artikel 5, eerste en tweede lid van het Eindexamenbesluit, welke maatregelen zijn verwoord in artikel 5 van het Eindexamenbesluit.

Beroepschriften in het kader van het Eindexamenbesluit moeten schriftelijk worden ingediend binnen vijf werkdagen na de dag, waarop het besluit bekend is gemaakt.

Het beroepschrift wordt ondertekend door de indiener en bevat ten minste:

- de naam en het adres van de indiener;
- de dagtekening;
- een omschrijving van het besluit waartegen het beroep zich richt;
- de gronden van het beroep.

Het beroepschrift gaat bij voorkeur vergezeld van een afschrift van het besluit waartegen het beroep is ingesteld.

Het beroepschrift moet worden ingezonden bij de Onderwijsgroep Galilei, ter attentie van de vaste commissie voor de bezwaar- en beroepschriften.

De volledige regeling behandeling bezwaar en beroepschriften is op te vragen bij het secretariaat van het examenbureau, bij de afdelingsleider van het VMBO, bij de rector van de school of bij het bestuurskantoor van de Onderwijsgroep Galilei.

Het adres van de commissie voor de behandeling bezwaar- en beroepschriften is:

Onderwijsgroep Galilei  
t.a.v. de voorzitter van de  
vaste commissie voor de bezwaar- en beroepschriften  
p/a Postbus 121  
3200 AC Spijkenisse

Tel: 0181-650955

Fax: 0181-611303



## Overzicht toetsperioden

wk	Datum	sw	tw	Vakken
34	21-08-2017	1		
35	28-08-2017	2		
36	04-09-2017	3		
37	11-09-2017	4		
38	18-09-2017	5		
39	25-09-2017	6	1	
40	02-10-2017	7	1	
41	09-10-2017	8		
42	16-10-2017			herfstvakantie
43	23-10-2017	9		
44	30-10-2017	10		
45	06-11-2017	11	2	
46	13-11-2017	12	2	
47	20-11-2017	13		
48	27-11-2017	14		28 nov. herkansing toetsweek 1 en 2
49	04-12-2017	15		
50	11-12-2017	16	3	
51	18-12-2017	17	3	
52	25-12-2017			kerstvakantie
1	01-01-2018			kerstvakantie
2	08-01-2018	18		
3	15-01-2018	19		
4	22-01-2018	20		
5	29-01-2018	21		
6	05-02-2018	22	4	
7	12-02-2018	23	4	
8	19-02-2018	24		
9	26-02-2018			voorjaarsvakantie
10	05-03-2018	25		
11	12-03-2018	26		
12	19-03-2018	27		
13	26-03-2018	28		
14	02-04-2018	29	5	ma. vrij (2 <sup>e</sup> Paasdag)
15	09-04-2018	30	5	
16	16-04-2018	31		
17	23-04-2018	32		vr. vrij (Koningsdag)
18	30-04-2018			meivakantie
19	07-05-2018			meivakantie
20	14-05-2018	33		
21	21-05-2018	34		ma. vrij (2e Pinksterdag)
22	28-05-2018	35		
23	04-06-2018	36		5 juni herkansing toetsweek 3,4,5
24	11-06-2018	37	6	
25	18-06-2018	38	6	
26	25-06-2018	39		
27	02-07-2018	40		
28	09-07-2018	41		lesvrij (12 juli rapporten ophalen) 14 juli: zomervakantie

### Indeling toetsweken 3GL/GT/TL

Toetsweek 1	Datum	Tijd	Vak
donderdag	28 september	08.30-09.30 uur	Duits
		11.00-12.30 uur	Nederlands
		13.45-15.15 uur	Biologie
vrijdag	29 september	08.30-9.30 uur	Aardrijkskunde
		11.00-12.30 uur	Engels
		13.45-15.15 uur	Mediatechniek (in overleg met docent)
maandag	2 oktober	08.30-10.00 uur	Nask 2
		11.00-12.30 uur	Economie
		13.45-14.30 uur	Geschiedenis
dinsdag	3 oktober	08.30-10.00 uur	Bte
		11.00-12.30 uur	Wiskunde
		13.45-15.15 uur	Nask 1

Toetsweek 2	Datum	Tijd	Vak
donderdag	9 november	08.30-10.00 uur	Mediatechniek (in overleg met docent)
		11.00-12.30 uur	Engels
		13.45-14.45 uur	Aardrijkskunde
vrijdag	10 november	08.30-09.15 uur	Geschiedenis
		11.00-12.30 uur	Economie
		13.45-15.15 uur	Nask 2
maandag	13 november	08.30-10.00 uur	Nask 1
		11.00-12.30 uur	Wiskunde
		13.45-15.15 uur	Bte
dinsdag	14 november	08.30-10.00 uur	Biologie
		11.00-12.30 uur	Nederlands
		13.45-14.45 uur	Duits

Toetsweek 3	Datum	Tijd	Vak
donderdag	14 december	08.30-10.00 uur	Nask 1
		11.00-12.30 uur	Engels
		13.45-14.45 uur	Aardrijkskunde
vrijdag	15 december	08.30-10.00 uur	Bte
		11.00-12.30 uur	Wiskunde
		13.45-15.15 uur	Mediatechniek (in overleg met docent)
maandag	18 december	08.30-09.30 uur	Duits
		11.00-12.30 uur	Nederlands
		13.45-15.15 uur	Biologie
dinsdag	19 december	08.30-10.00 uur	Nask 2
		11.00-12.30 uur	Economie
		13.45-14.30 uur	Geschiedenis

Toetsweek 4	Datum	Tijd	Vak
donderdag	8 februari	08.30-09.15 uur	Geschiedenis
		11.00-12.30 uur	Economie
		13.45-15.15 uur	Nask 2
vrijdag	9 februari	08.30-10.00 uur	Biologie
		11.00-12.30 uur	Nederlands
		13.45-14.45 uur	Duits
maandag	12 februari	08.30-10.00 uur	Mediatechniek (in overleg met docent)
		11.00-12.30 uur	Wiskunde
		13.45-15.15 uur	Bte
dinsdag	13 februari	08.30-10.00 uur	Nask 1
		11.00-12.30 uur	Engels
		13.45-14.45 uur	Aardrijkskunde

Toetsweek 5	Datum	Tijd	Vak
donderdag	5 april	08.30-10.00 uur	Nask 2
		11.00-12.30 uur	Economie
		13.45-14.30 uur	Geschiedenis
vrijdag	6 april	08.30-10.00 uur	Bte
		11.00-12.30 uur	Wiskunde
		13.45-15.15 uur	Mediatechniek (in overleg met docent)
maandag	9 april	08.30-09.30 uur	Aardrijkskunde
		11.00-12.30 uur	Engels
		13.45-15.15 uur	Nask 1
dinsdag	10 april	08.30-09.30 uur	Duits
		11.00-12.30 uur	Nederlands
		13.45-15.15 uur	Biologie

Toetsweek 6	Datum	Tijd	Vak
vrijdag	15 juni	08.30-10.00 uur	Biologie
		11.00-12.30 uur	Nederlands
		13.45-14.45 uur	Duits
maandag	18 juni	08.30-09.15 uur	Geschiedenis
		11.00-12.30 uur	Economie
		13.45-15.15 uur	Nask 2
dinsdag	19 juni	08.30-10.00 uur	Nask 1
		11.00-12.30 uur	Wiskunde
		13.45-15.15 uur	Bte
woensdag	20 juni	08.30-10.00 uur	Mediatechniek (in overleg met docent)
		11.00-12.30 uur	Engels
		13.45-14.45 uur	Aardrijkskunde

Toetsweek indeling onder voorbehoud van wijzingen. Wijzigingen dienen schriftelijk minimaal 3 weken voorafgaande aan de toetsperiode aan de leerlingen te worden medegedeeld.

**PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING**

**Nederlands**

Toets	Periode	Omschrijving leerstof	Waar is de leerstof te vinden	Hoe wordt de leerstof aangeboden	Hoe wordt de leerstof getoetst	Weging overgang	Overige opmerkingen
H 31	1	SPELLING (Wintoets)	PLOT26	Klassikaal/ individueel	Digitaal	HD	Handelingsdeel
T 31		LEZEN 5	Spelling categorie 1-4 PLOT26	Klassikaal/ individueel	Schriftelijk	2	Herkansing mogelijk
T 32		DRONE <i>verhaal</i>	PLOT26	Klassikaal	Schriftelijk/zakelijke brief	1	Geen herkansing
T 33		SCHRIJVEN 5	PLOT26	Klassikaal/ individueel	Schriftelijk	2	Herkansing mogelijk
H 32		SPELLING (Wintoets)	PLOT26 categorie 5-9	Klassikaal/ individueel	Digitaal	HD	Handelingsdeel
H 33	3	PANDEMIE <i>verhaal</i>	PLOT26	Klassikaal	-	HD	Handelingsdeel
T 34		LEZEN / SCHRIJVEN 6	PLOT26	Klassikaal/ individueel	Schriftelijk (samenvatten)	2	Herkansing mogelijk
T 35		FICTIE3	PLOT26	Klassikaal/ individueel	Schriftelijk	1	Geen herkansing
T 36		Referentietoets GRAMMATICA	ELO	Digitaal/ schriftelijk	Digitaal/ schriftelijk	1	Herkansing mogelijk
H 34	5	PRANK <i>verhaal</i>	PLOT26	Klassikaal	-	HD	Handelingsdeel
T 37		Woordenschat KENNISMAKEN MET HET EXAMEN	Nieuw Nederlands 1-6 PLOT26	Klassikaal Klassikaal/ individueel	Schriftelijk -	2 -	Herkansing mogelijk
T 38		Toets TEKSTBEGRIJ	ELO	Klassikaal	Schriftelijk	2	Geen herkansing

Handelingsdeel referentietoetsen: de toetsen spelling en grammatica moeten met een voldoende afgesloten worden.  
Handelingsdeel leesdossier: literaire mindmap, vlog en creatieve opdracht van de drie gelezen boeken van de boekenlijst.

\* = Handelingsdelen moeten als voldoende beoordeeld zijn door docent voor overgang.

**PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING**

**Duits**

Toets	Periode	Omschrijving leerstof	Waar is de leerstof te vinden	Hoe wordt de leerstof aangeboden	Hoe wordt de leerstof getoetst	Weging overgang	Overige opmerkingen
T31	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>* regelmatige ww</li> <li>* regelmatige ww met stam op –s, –ß of –z</li> <li>* regelmatige ww met stam op –d of -t</li> <li>* onreglm. ww haben, sein.</li> <li>* hoofdtelwoorden</li> <li>* rangtelwoorden</li> <li>* hoofdletters</li> <li>* vraagwoorden</li> <li>* pers. vnw, bezitt vnw, lidw 1e en 4e nv</li> <li>* voltooid deelwoorden</li> <li>* Idioom + zinnen</li> <li>* Luister- of leesvaardigheid</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*TB Hoofdstuk 1: Lernbox blz. 24-29</li> <li>* AB oefeningen</li> <li>* Schrift LL (aantekening van docent)</li> <li>*Stencil docent</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* klassikaal</li> <li>* Bord</li> </ul>	Schriftelijk	Gem. 1x	<p><i>Minimaal</i> 1 SO met <b>weging 1</b> Repetitie <b>weging 3</b> Repetitie in <b>week A</b></p>
T32	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>* trappen van vergelijking</li> <li>* kloktijden</li> <li>* Tijdsbepalingen</li> <li>* onregelmatig ww „werden“</li> <li>* voegwoorden en woordvolgorde</li> <li>* Idioom + zinnen</li> <li>* Luister- of leesvaardigheid</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* TB Hoofdstuk 2: Lernbox blz 46-49</li> <li>* AB oefeningen</li> <li>*Schrift LL (aantekening van docent)</li> <li>*Stencil docent</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>*klassikaal</li> <li>* Bord</li> </ul>	Schriftelijk	Gem. 1x	<p><i>Minimaal</i> 1 SO met <b>weging 1</b> Repetitie <b>weging 3</b> Repetitie in <b>week A</b></p>
T33	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>* voorzetsels met de 3<sup>e</sup> &amp; 4<sup>e</sup> nv</li> <li>* pers. vnw 1<sup>e</sup>,3<sup>e</sup> &amp; 4<sup>e</sup> nv</li> <li>* Idioom + zinnen</li> <li>* Luister- of leesvaardigheid</li> <li>* voltooid deelwoord + v.t.t.</li> <li>* ww met a/ä wissel en e/i wissel</li> <li>* Volt. Dw</li> <li>* Luister- of leesvaardigheid</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* TB Hoofdstuk 3: Lernbox blz 66-71</li> <li>*AB oefeningen</li> <li>* Schrift LL (aantekening van docent)</li> <li>*Stencil docent</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* klassikaal</li> <li>* bord</li> </ul>	Schriftelijk	Gem. 1x	<p><i>Minimaal</i> 1 SO met <b>weging 1</b> Repetitie <b>weging 3</b> Luistertoets <b>weging 2</b></p> <p>Repetitie in <b>week A</b></p>

**PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING**

Duits							
T34	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>* gebiedende wijs</li> <li>* voorzetsels 3<sup>e</sup> en 4<sup>e</sup> naamval (Der-Gruppe + Ein-Gruppe).</li> <li>* kein+Bezitt.vnw 1<sup>e</sup>-3<sup>e</sup>-4<sup>e</sup> nv (ein- Gruppe)</li> <li>* modale ww + „möchten“</li> <li>* Idioom + zinnen</li> <li>* Luister- of leesvaardigheid</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* TB hoofdstuk 4: Lernbox blz. 88-93</li> <li>* AB oefeningen</li> <li>* Schrift LL (aantekening van docent)</li> <li>* Stencil docent</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* klassikaal</li> <li>* bord</li> </ul>	Schriftelijk	Gem. 1x	<i>Minimaal</i> 1 SO met <b>weging 1</b> Repetitie <b>weging 3</b> Repetitie in <b>week A</b>
T35	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Zinsontleding 1<sup>e</sup>-3<sup>e</sup>-4<sup>e</sup> nv. der-Gruppe + ein-Gruppe</li> <li>* Pers.vnw 1<sup>e</sup>-3<sup>e</sup>-4<sup>e</sup> nv</li> <li>* persoonlijk voornaamwoorden 1<sup>e</sup>, 3<sup>e</sup> en 4<sup>e</sup> naamval (+zinsontleding).</li> <li>* kein- en bezittelijke voornaamwoorden</li> <li>* volt.dw sterke ww + v.t.t. + o.t.t. sterke ww</li> <li>* scheidbare en niet-scheidbare ww</li> <li>* wederkerend ww</li> <li>* (keuze)voorzetsels</li> <li>* luister- of leesvaardigheid</li> <li>* Idioom + zinnen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* TB hoofdstuk 5 Lernbox blz 110-115 + AB oefeningen</li> <li>* Schrift LL (aantekening van docent)</li> <li>* Stencil docent</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* klassikaal</li> <li>* bord</li> </ul>	Schriftelijk	Gem. 1x	<i>Minimaal</i> 1 SO met <b>weging 1</b> Repetitie <b>weging 3</b>  Repetitie in <b>week A</b>
T36	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>* sterke ww + volt. dw</li> <li>* Zinsontleding 1<sup>e</sup>-3<sup>e</sup>-4<sup>e</sup> nv. der-Gruppe + ein- Gruppe</li> <li>* Pers.vnw 1<sup>e</sup>-3<sup>e</sup>-4<sup>e</sup> nv</li> <li>* zwakke ww t.t. + volt. t.t.</li> <li>* sterke ww met e-i wisseling en a-ä in de t.t.</li> <li>* zinsontleding</li> <li>* kein- en bezittelijke voornaamwoorden</li> <li>* (keuze)voorzetsels</li> <li>* voegwoorden</li> <li>* idioom + zinnen</li> <li>* luister- of leesvaardigheid</li> <li>* Grammatica stencil</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* TB hoofdstuk 6 Lernbox blz. 132-135</li> <li>* AB oefeningen</li> <li>* Schrift LL (aantekening van docent)</li> <li>* Stencil docent</li> <li>* TB H1 t/m H6</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* klassikaal</li> <li>* bord</li> </ul>	Schriftelijk	Gem. 1x	<i>Minimaal</i> 1 SO met <b>weging 1</b> Repetitie <b>weging 3</b>  Repetitie in <b>week A</b>

\*\*De stof uit elke voorgaande periode(s) kan mondeling en schriftelijk getoetst worden in elke periode, evenals leesvaardigheid. Leesvaardigheid heeft **weging 2**.

**PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING**

**Engelse taal**

Toets Omschrijving leerstof	Waar is de leerstof te vinden	Hoe wordt de leerstof aangeboden	Hoe wordt de leerstof getoetst	Weging overgang	Overige opmerkingen
T31 Stones/vocab/ grammar/ww	Steppingstones Chapter 1	klassikaal	Minimaal 1 S.O. (1x) Repetitie (3x) Leestoets (3x)	Gemiddeld 1x	
T32 Stones/vocab/ grammar	Steppingstones Chapter 2	klassikaal	Minimaal 1 S.O. (1x) Repetitie (3x) Luistertoets (3x)	Gemiddeld 1x	
T33 Stones/vocab/ grammar	Steppingstones Chapter 3	klassikaal	Minimaal 1 S.O. (1x) Repetitie (3x) Leestoets (3x)	Gemiddeld 1x	
T34 Stones/vocab/ grammar	Steppingstones Chapter 4	klassikaal	Minimaal 1 S.O. (1x) Repetitie (3x) Luistertoets (3x)	Gemiddeld 1x	
T35 Stones/vocab/ grammar	Steppingstones Chapter 5	klassikaal	Minimaal 1 S.O. (1x) Repetitie (3x) Lees- of luistertoets (3x)	Gemiddeld 1x	
T36 Stones/vocab/ grammar	Steppingstones Chapter 6/7	klassikaal	Minimaal 1 S.O. (1x) Repetitie (3x)	Gemiddeld 1x	
P31 Schrijfopdracht	Zit in verwerking leesopdracht P32	Klassikaal	Individueel inleveren voor cijfer (1x)	Gemiddeld 1x	
P32 Leesopdracht	Selectie uit: Short Stories Roald Dahl	Klassikaal	Toets	Naar behoren	

**PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING**

**geschiedenis**

Toets	Periode	Omschrijving leerstof	Waar is de leerstof te vinden	Hoe wordt de leerstof aangeboden	Hoe wordt de leerstof getoetst	Weging overgang	Overige opmerkingen
T31		De Industriële samenleving, Sociale zekerheid en verzorgingsstaat in Nederland	Geschiedenis werkplaats hs. 1 en 2	Klassikaal	Toets en SO	SO 1x Toets 2x	Toetsweek 1
T32		Nederland en Indonesië	Geschiedenis werkplaats hs. 3	Klassikaal	Toets en SO	SO 1x Toets 2x	Toetsweek 2
T33		WO1, interbellum en WO2	Geschiedenis werkplaats hs. 4	Klassikaal	Toets en SO	SO 1x Toets 2x	Toetsweek 3
T34		De Koude Oorlog	Geschiedenis werkplaats hs. 5	Klassikaal	Toets en SO	SO 1x Toets 2x	Toetsweek 4
T35		Cultuur en mentaliteit na 1945	Geschiedenis werkplaats hs. 6	Klassikaal	Toets en SO	SO 1x Toets 2x	Toetsweek 5
T36		Alle voorgaande leerstof	Geschiedenis werkplaats hs. 3 t/m 6	Klassikaal	Toets en SO	SO 1x Toets 2x	Toetsweek 6

Repetities die in de gereserveerde toetsweken vallen, staan in het schema ingepland. De data van de So's / praktische opdrachten worden in overleg met de leerlingen vastgesteld.

PTA Cijfer 3T=  $1 \times T31 + 1 \times T32 + 1 \times T33 + 1 \times T34 + 1 \times T35 + 1 \times T36$



**PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING**

**aardrijkskunde**

Toets	Periode	Omschrijving leerstof	Waar is de leerstof te vinden	Hoe wordt de leerstof aangeboden	Hoe wordt de leerstof getoetst	Weging overgang	Overige opmerkingen
T 31	1	Arm en Rijk	Handboek Geo, Hoofdstuk 1 en 2 Werkboek	klassikaal	Moduletoets, periode 1	1x	Herkansing mogelijk
T 32	2	Arm en Rijk	Handboek Geo, Hoofdstuk 3 en casus Werkboek	klassikaal	Moduletoets, periode 2	1x	Herkansing mogelijk
T 33	3	Bronnen van Energie	Handboek Geo, Hoofdstuk 1 en 2 Werkboek	klassikaal	Moduletoets, periode 3	1x	Herkansing mogelijk
T 34	4	Bronnen van Energie	Handboek Geo, Hoofdstuk 3 en casus Werkboek	klassikaal	Moduletoets, periode 4	1x	Herkansing mogelijk
T 35	5	Grenzen aan identiteit	Handboek Geo, Hoofdstuk 1 en 2 Werkboek	klassikaal	Moduletoets, periode 5	1x	Herkansing mogelijk
T 36	6	Grenzen aan identiteit	Handboek Geo, Hoofdstuk 3 en casus Werkboek	klassikaal	Moduletoets, periode 6	1x	Herkansing niet mogelijk.

**PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING**

**wiskunde**

Toets	Periode	Omschrijving leerstof	Waar is de leerstof te vinden	Hoe wordt de leerstof aangeboden	Hoe wordt de leerstof getoetst	Weging overgang	Overige opmerkingen
T31		H1 Procenten en H2 kaart en doorsnede (periodetoets)	Getal en Ruimte Hs 1, 2	Klassikaal Leerlingkit	so (evt) periodetoets	gem 1	so 1 periodetoets 4
T32		H1, H2, H3 Formules en grafieken en H4 statistiek (periodetoets)	Getal en Ruimte Hs 1 t/m 4	Klassikaal Leerlingkit	so (evt) periodetoets	gem 1	so 1 periodetoets 4
T33		H1 t/m H4, H5 Goniometrie en H6 Verschillende verbanden (periodetoets)	Getal en Ruimte Hs 4, 5	Klassikaal Leerlingkit	so (evt) periodetoets	gem 1	so 1 periodetoets 4
T34		H1 t/m H6, H7 Oppervlakte en inhoud en H8 getallen en grafieken (periodetoets)	Getal en Ruimte Hs 6, 7	Klassikaal Leerlingkit	so (evt) periodetoets	gem 1	so 1 periodetoets 4
T35		H1 t/m H8 en H9 vergelijkingen (periodetoets)	Getal en Ruimte Hs 8, 9, 10	Klassikaal Leerlingkit	so (evt) periodetoets	gem 1	so 1 periodetoets 4
T36		Zie hierboven de hoofdstukken 6 t/m 10 goniometrie. Boek deel 2	Getal en Ruimte Hs 6 t/m 10	Klassikaal Leerlingkit	eindtoets	gem 1	

**PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING**

**rekenen**

Toets	Periode	Omschrijving leerstof	Waar is de leerstof te vinden	Hoe wordt de leerstof aangeboden	Hoe wordt de leerstof getoetst	Weging overgang	Overige opmerkingen
	Maart 2018	Examen	Rekenboek Maerlant SmartRekenen Online-methode	Klassikaal en zelfstudie	Computer 90 min		6 maart – 19 maart 2018
	Juni 2018	Examen	Rekenboek Maerlant SmartRekenen Online-methode	Klassikaal en zelfstudie	Computer 90 min		30 mei – 11 juni 2018
	Maart 2019	Examen	Rekenboek Maerlant SmartRekenen Online-methode	Klassikaal en zelfstudie	Computer 90 min		Nog niet bekend.
	Juni 2019	Examen	Rekenboek Maerlant SmartRekenen Online-methode	Klassikaal en zelfstudie	Computer 90 min		Nog niet bekend.

Voor leerlingen zijn de volgende regels van kracht:

- Leerlingen mogen het rekenexamen maximaal vier maal afleggen (bijv. twee keer in klas 3 en twee keer in klas 4). De eerste afname van maart 2018 is voor alle leerlingen verplicht.
- Het hoogst behaalde cijfer telt.
- Het eindresultaat maakt geen deel uit van de slaag- / zakregeling. Onder voorbehoud van eventuele wijzigingen na 1 oktober door het Ministerie O-C&W.

**PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING**

**D&P (mediatechniek)**

toets	datum	omschrijving leerstof	waar is de leerstof te vinden	hoe wordt de leerstof aangeboden	hoe wordt de leerstof getoetst	voor welk rapport	weging	herkansbaar
T31	week 38	<b>T31 Intromodule Winkelcentrum.</b> <i>Een introductie-module waarbij de Office-pakketten Word, Excel, PowerPoint en Publisher centraal staan.</i>	Methode van Dubbelklik (Digitaal)	digitaal	Presentaties Opdrachten Eindproducten	1 <sup>e</sup> rapport	1	N
T32	week 46	<b>T32 Profielmodule 1 Sportschool.</b> <i>Uitvoeren van Excelopdrachten, een snelheidsproef uitvoeren, aandacht voor een gezonde leefstijl (voeding en bewegen), opstellen van een planning, presenteren.</i>	Methode van Dubbelklik (Digitaal)	digitaal	Presentaties Opdrachten Eindproducten	1 <sup>e</sup> en 2 <sup>e</sup> rapport	1	J
T33	week 4	<b>T33 Profielmodule 2 Tuincentrum.</b> <i>Een presentatie maken, een ontruimingsplattegrond maken, een kosten-batenanalyse maken voor een activiteit, inschrijvingen verwerken, een poster maken.</i>	Methode van Dubbelklik (Digitaal)	digitaal	Presentaties Opdrachten Eindproducten	1 <sup>e</sup> en 2 <sup>e</sup> rapport	1	J
T34	week 12	<b>T34 Profielmodule 3 Hotel.</b> <i>Het opstellen van een offerte, het plannen van personeel, het opstellen van een menu, het aanvragen van een vergunning, het indelen van een parkeerplaats, duurzaamheid in het hotel, het samenstellen van een informatiemap.</i>	Methode van Dubbelklik (Digitaal)	digitaal	Presentaties Opdrachten Eindproducten	3 <sup>e</sup> rapport	1	J
T31	week 24	<b>Keuzevak 1 Webshop</b> (een webshop bedenken en ontwerpen)	Methode van Dubbelklik	digitaal	Opdrachten Eindproducten	3 <sup>e</sup> rapport	1	N
T31	week 24	<b>Keuzevak 2 Digi-spel</b> (Verdiepen in de kenmerken van een goede game)	Methode van Dubbelklik	digitaal	Opdrachten Eindproducten	3 <sup>e</sup> rapport	1	N

Toelichting; De leerling is verplicht om 1 keuzevak te kiezen per leerjaar. In een module staat een bedrijf of organisatie centraal. De opdrachten worden uitgevoerd binnen de context van het bedrijf of de organisatie. In een module is er een medewerker die de leerling door het lesmateriaal 'leidt'. Een nieuwe taak wordt geïntroduceerd door een filmpje, waarbij de medewerker de context en aanleiding van de opdracht uitlegt. Bij elke module is ook een eigen bedrijfswebsite aanwezig.

Overige opmerkingen: 1 module duurt 7 weken.

**PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING**

**NASK 1 = natuurkunde**

Toets	Periode	Omschrijving leerstof	Waar is de leerstof te vinden	Hoe wordt de leerstof aangeboden	Hoe wordt de leerstof getoetst	Weging overgang	Overige opmerkingen
T31	1	Krachten	H 1 NOVA vmbo-kgt deel 3	klassikaal	schriftelijk	1x	
T32	2	Elektriciteit Energie	H 2 NOVA vmbo-kgt deel 3 H 3 NOVA vmbo-kgt deel 3	klassikaal	schriftelijk	1x	
T33	3	Het weer Licht	H 4 NOVA vmbo-kgt deel 3 H 5 NOVA vmbo-kgt deel 3	klassikaal	schriftelijk	1x	
T34	4	Schakelingen	H 6 NOVA vmbo-kgt deel 3	klassikaal	schriftelijk	1x	
T35	5	Bouw van de materie Straling	H 7 NOVA vmbo-kgt deel 3 H 8 NOVA vmbo-kgt deel 3	klassikaal	schriftelijk	1x	
T36	6	Stoffen Materialen	H 7 NOVA vmbo-kgt deel 4 H 8 NOVA vmbo-kgt deel 4	klassikaal	schriftelijk	1x	
T37		Overhoringen en practica	H 1 t/m 8 NOVA vmbo-kgt deel 3 H 7 & 8 NOVA vmbo-kgt deel 4	klassikaal practicum	schriftelijk praktisch	1x	Gemiddelde van de overhoringen en practica in leerjaar 3

Het overgangscijfer :  $(T31 + T32 + T33 + T34 + T35 + T36 + T37)$

7

Het eindcijfer NASK 1 van 3 vmbo-TG telt 2x mee voor het schoolexamen van 4 vmbo-TL/GL

**PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING**

**NASK 2 = scheikunde**

Toets	Periode	Omschrijving leerstof	Waar is de leerstof te vinden	Hoe wordt de leerstof aangeboden	Hoe wordt de leerstof getoetst	Weging overgang	Overige opmerkingen
T31	1	Scheikunde een wetenschap	NOVA Hoofdstuk 1	Klassikaal en via practicum	SO, verslagen en repetitie.	SO: 1x, verslag: 1x en Repetitie : 2x	Niet ieder practicum zal met een cijfer beoordeeld worden
T32	2	Water Mengsels scheiden	NOVA Hoofdstuk 2 NOVA Hoofdstuk 3	Klassikaal en via practicum	SO, verslagen en repetitie.	SO: 1x, verslag: 1x en Repetitie : 2x	Niet ieder practicum zal met een cijfer beoordeeld worden
T33	3	Nieuwe stoffen maken	NOVA Hoofdstuk 4	Klassikaal en via practicum	SO, verslagen en repetitie.	SO: 1x, verslag: 1x en Repetitie : 2x	Niet ieder practicum zal met een cijfer beoordeeld worden
T34	4	In vuur en vlam!  Zouten	NOVA Hoofdstuk 5  NOVA deel 4, H1	Klassikaal en via practicum	SO, verslagen en repetitie.	SO: 1x, verslag: 1x en Repetitie : 2x	Niet ieder practicum zal met een cijfer beoordeeld worden
T35	5	Zouten Water	NOVA deel 4, H1 NOVA deel 4, H7	Klassikaal en via practicum	SO, verslagen en repetitie.	SO: 1x, verslag: 1x en Repetitie : 2x	Niet ieder practicum zal met een cijfer beoordeeld worden
T36	6	Grondstoffen uit de aarde	NOVA Hoofdstuk 6	Klassikaal en via practicum	SO, verslagen en repetitie.	SO: 1x, verslag: 1x en Repetitie : 2x	Niet ieder practicum zal met een cijfer beoordeeld worden. Herkansen is deze periode niet mogelijk.

Eindcijfer per periode:  $\frac{1 \times \text{gem. s.o.'s} + 2 \times \text{repetitie} + 1 \times \text{verslag}}{4}$

Eindcijfer scheikunde van 3 vmbo-tg telt 1 x mee voor het schoolexamen van 4 vmbo-gl/tl.

**PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING**

**biologie**

Toets	Periode	Omschrijving leerstof	Waar is de leerstof te vinden	Hoe wordt de leerstof aangeboden	Hoe wordt de leerstof getoetst	Weging overgang	Overige opmerkingen
T31	1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organen en cellen</li> <li>• Ordening</li> </ul>	Thema 1 & 2 BvJ Boek 3a VMBO-GT	klassikaal	schriftelijk	1x	
T32	2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Voortplanting</li> <li>• Planten</li> </ul>	Thema 3 BvJ Boek 3a VMBO-GT Thema 2 BvJ Boek 4a VMBO-GT	klassikaal	schriftelijk	1x	
T33	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Erfelijkheid</li> <li>• Gaswisseling</li> </ul>	Thema 4 BvJ Boek 3a VMBO-GT Thema 6 BvJ Boek 4b VMBO-GT	klassikaal	schriftelijk	1x	
T34	4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Evolutie</li> <li>• Stevigheid en beweging</li> </ul>	Thema 5 BvJ Boek 3a VMBO-GT Thema 8 BvJ Boek 3b VMBO-GT	klassikaal	schriftelijk	1x	
T35	5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Regeling</li> </ul>	Thema 6 BvJ Boek 3b VMBO-GT	klassikaal	schriftelijk	1x	
T36	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zintuigelijke waarneming</li> <li>• Gedrag</li> <li>• Herhaling jaar 3</li> </ul>	Thema 7 & 9 BvJ Boek 3a VMBO-GT Boek 3b VMBO-GT Boek 4a VMBO-GT Boek 4b VMBO-GT	klassikaal	schriftelijk	2x	
T37	Hele jaar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Schriftelijke overhoringen</li> </ul>			Tijdens elke periode worden er een of meerdere SO's en / of opdrachten gegeven	Gemiddelde van de s.o's 1x	
T38	Hele jaar	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Practica</li> </ul>			In verschillende periodes worden er een of meerdere practica uitgevoerd	Gemiddelde van de practica 2x	

Het eindcijfer biologie van 3 vmbo-tg telt afgerond op 1 decimaal 1 x mee voor het schoolexamen van 4 vmbo-gl/tl.

**PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING**

**economie**

Toets	Periode	Omschrijving leerstof	Waar is de leerstof te vinden?	Hoe wordt de leerstof aangeboden?	Hoe wordt de leerstof getoetst?	Weging overgang	Opbouw toetscijfer
T31	1	HS.1: Hoe groot is jouw welvaart? <b>Examen eenheid Consumptie</b>	Pincode (6 <sup>e</sup> ) VMBO GT 3 - Hoofdstuk 1	Klassikaal	- PTA-toets HS.1	1x	Repetitie
T32	2	HS.2: Wat voor consument ben jij? <b>Examen eenheid Consumptie</b>	Pincode (6 <sup>e</sup> ) VMBO GT 3 - Hoofdstuk 2	Klassikaal	- PTA-toets HS.2	1x	Repetitie
T33	3	HS.3: De bank en jouw geld <b>Examen eenheid Consumptie</b>	Pincode (6 <sup>e</sup> ) VMBO GT 3 - Hoofdstuk 3	Klassikaal	- PTA-toets HS.3	1x	Repetitie
T34	4	HS.4: Ben je verzekerd? <b>Examen eenheid Consumptie</b>	Pincode (6 <sup>e</sup> ) VMBO GT 3 - Hoofdstuk 4	Klassikaal	- PTA-toets HS.4	1x	Repetitie
T35	5	HS.5: Werkt dat zo? <b>Examen eenheid Arbeid en Productie</b>  HS.6: Productie en markt <b>Examen eenheid Arbeid en Productie</b>	Pincode (6 <sup>e</sup> ) VMBO GT 3 - Hoofdstuk 5 - Hoofdstuk 6	Klassikaal	- PTA-toets HS.5 en HS.6	1x	Repetitie
T36	6	HS.7: De overheid voor ons allemaal <b>Examen eenheid Overheid en Bestuur</b>  HS.8: Over economische grenzen <b>Examen eenheid Internationale Ontwikkelingen</b>	Pincode (6 <sup>e</sup> ) VMBO GT 3 - Hoofdstuk 7 - Hoofdstuk 8	Klassikaal	- PTA-toets HS.7 en HS.8	1x	Repetitie

**Formule eindcijfer overgang:**

(T31 + T32 + T33 + T34 + T35 + T36)

-----  
6

**Afname toetsen:**

**De PTA-toetsen worden afgenomen in de toegewezen PTA-week.**



**PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING**

**Kunsvakken 1**

Toets	Periode	Omschrijving leerstof	Waar is de leerstof te vinden	Hoe wordt de leerstof aangeboden	Hoe wordt de leerstof getoetst	Weging overgang	Overige opmerkingen
T31	1	Cultureel zelfportret + Muziek	werkbladen	klassikaal	werkbladen invullen + werkstuk beeld uit Brielle	O/V/G	Kunstdossier bijgewerkt
T32	2	Dans	Werkbladen	klassikaal	werkbladen plus werktekeningen	O/V/G	kunstdossier bijgewerkt
T33	3	Toegepaste kunst & Architectuur	werkbladen	klassikaal en huiswerk opdrachten	werkbladen + werkstuk	O/V/G	kunstdossier bijgewerkt
T34	4	Privacy	werkbladen	klassikaal en huiswerk opdrachten	filmverslagen en kunstboek-verslag	O/V/G	kunstdossier bijgewerkt
T35	5	Beeldende kunst	werkbladen	in excursie week	goed uitgewerkt verslag	O/V/G	verslag in het kunstdossier
T36	6	4 x culturele activiteit	4 buitenschoolse activiteiten	werkbladen uitwerken en aanvullen	Beeldanalyse schema + goed uitgewerkt verslag	O/V/G	4 x beeldanalyse schema + verslag uitgewerkt in kunstdossier
T37	1 t/m 6	Bijhouden proces kunsvak	n.v.t.	n.v.t.	Controle docent	O/V	

Dit vak wordt in de derde klas naar behoren gemaakt, als dat niet het geval is kun je niet geplaatst worden in klas 4.  
 Al het gemaakte werk wordt verzameld in het kunstdossier, dat aan het einde van het derde jaar met alle opdrachten wordt ingeleverd

Een periode wordt afgesloten d.m.v. controle van het dossier en de culturele activiteit. Wanneer het dossier niet in orde is dan wordt het rooster van de leerling dusdanig aangepast dat de leerling op school het kunstdossier in orde kan maken.

**PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING**

**beeldend tekenen & kunstvakken I**

Toets	Periode	Omschrijving leerstof	Waar is de leerstof te vinden	Hoe wordt de leerstof aangeboden	Hoe wordt de leerstof getoetst	Weging overgang	Overige opmerkingen
T51	1	<b>BTE:</b> hs 1 Kunst maken Hoe komt kunst tot stand? <b>KV1:</b> Cultureel zelfportret Welke kunst/cultuur vind ik mooi?	<b>BTE:</b> ZK leesboek + werkboek + dummy <b>KV1:</b> werkbladen	Klassikaal	<b>BTE:</b> werkstukken presenteren, toets <b>KV1:</b> werkbladen, glog, presentatie	<b>BTE:</b> gem cijfer weging 1 x <b>KV1:</b> O,V,G	<b>BTE:</b> 2 uur prakt 1 uur theorie <b>KV1:</b> 1 uur
T52	2	<b>BTE:</b> hs 2 Vormgeving Welke soorten vormgeving zijn er? <b>KV1:</b> Muziek + Dans Hoe verbeeld ik mijn favoriete muziek?	<b>BTE:</b> ZK leesboek + werkboek + dummy <b>KV1:</b> werkbladen	Klassikaal	<b>BTE:</b> werkstukken presenteren, toets <b>KV1:</b> werkbladen, glog, presentatie	<b>BTE:</b> gem cijfer weging 1 x <b>KV1:</b> O,V,G	<b>BTE:</b> 2 uur prakt 1 uur theorie <b>KV1:</b> 1 uur
T53	3	<b>BTE:</b> hs 3 Architectuur Waarom ziet een gebouw er zo uit? <b>KV1:</b> Architectuur Welke architectuur vind ik interessant?	<b>BTE:</b> ZK leesboek + werkboek + dummy <b>KV1:</b> werkbladen	Klassikaal	<b>BTE:</b> werkstukken presenteren, toets <b>KV1:</b> werkbladen, glog, presentatie	<b>BTE:</b> gem cijfer weging 1 x <b>KV1:</b> O,V,G	<b>BTE:</b> 2 uur prakt 1 uur theorie <b>KV1:</b> 1 uur
T54	4	<b>BTE:</b> hs 5 Fotografie Welke functie heeft fotografie + film? <b>KV1:</b> Film Is film kunst?	<b>BTE:</b> ZK leesboek + werkboek + dummy <b>KV1:</b> werkbladen	Klassikaal	<b>BTE:</b> werkstukken presenteren, toets <b>KV1:</b> werkbladen, glog, presentatie	<b>BTE:</b> gem cijfer weging 1 x <b>KV1:</b> O,V,G	<b>BTE:</b> 2 uur prakt 1 uur theorie <b>KV1:</b> 1 uur
T55	5	<b>BTE:</b> Oefen examen Hoe maak ik zelf kunst? <b>KV1:</b> Autonome & toegepaste kunst Wat voor kunst is mijn werk?	<b>BTE:</b> ZK leesboek + werkboek + dummy <b>KV1:</b> werkbladen	Klassikaal	<b>BTE:</b> werkstukken presenteren, toets <b>KV1:</b> werkbladen, glog, presentatie	<b>BTE:</b> gem cijfer weging 1 x <b>KV1:</b> O,V,G	<b>BTE:</b> 2 uur prakt 1 uur theorie <b>KV1:</b> 1 uur
T56	6	<b>BTE:</b> Eindtoets hs 1,2,3,5 <b>KV1:</b> 4 Culturele activiteiten Kunst + architectuur + film + vrije keus	<b>BTE:</b> ZK leesboek + werkboek + dummy <b>KV1:</b> werkbladen	Klassikaal	<b>BTE:</b> toets <b>KV1:</b> presentatie, verslag, werkstuk	<b>BTE:</b> Cijferweging 1 x <b>KV1:</b> O,V,G	<b>KV1:</b> alle periodes moeten voldoende/goed afgerond zijn!

**PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING**

**lichamelijke opvoeding**

Toets	Periode	Omschrijving leerstof	Waar is de leerstof te vinden	Hoe wordt de leerstof aangeboden	Hoe wordt de leerstof getoetst	Weging overgang	Overige opmerkingen
P31	1	Spel 1	In de les	In de les	Praktijk	1	
P32	1	Overige sporten 1 (atletiek, turnen, bewegen op muziek, zelfverdediging, fitness)	In de les	In de les	Praktijk	1	
P33	1	Inzet 1	In de les	In de les	Praktijk	2	
P34	2	Spel 2	In de les	In de les	Praktijk	1	
P35	2	Overige sporten 2 (atletiek, turnen, bewegen op muziek, zelfverdediging, fitness)	In de les	In de les	Praktijk	1	
P36	2	Inzet 2	In de les	In de les	Praktijk	2	
HD1	2	Ski / snowboard	In de les	In de les	Praktijk	o / v / g	Minstens V
HD2	2	Sportdag (binnen)	In de les	In de les	Praktijk	o / v / g	Minstens V
P37	3	Spel 3	In de les	In de les	Praktijk	1	
P38	3	Overige sporten 3 (atletiek, turnen, bewegen op muziek, zelfverdediging, fitness)	In de les	In de les	Praktijk	1	
P39	3	Inzet 3	In de les	In de les	Praktijk	2	
HD3	3	Sportdag (buiten)	In de les	In de les	Praktijk	o / v / g	Minstens V

Opmerking:

- Bij een blessure krijgt de leerling een vervangende opdracht, die meetelt i.p.v. een praktische toets.
- Afwezigheid bij een handelingsdeel moet worden vervangen met een vervangende opdracht.
- Handelingsdelen moeten minimaal met een voldoende worden afgesloten.

## **PROGRAMMA van TOETSING en AFSLUITING**

### **Loopbaanoriëntatie en begeleiding (LOB)**

Loopbaanoriëntatie en begeleiding (LOB) wordt niet afgesloten met een centraal examen, maar alleen met een schoolexamen. Dit schoolexamen bestaat niet uit een aantal toetsen, maar uit opdrachten die uitgevoerd moeten worden.

Voorbeelden van opdrachten zijn: stages, bezoek opleidingsmarkt, open dagen bezoeken, deelname aan meeloopdagen, ect. LOB heeft tot doel dat je je oriënteert op de wereld van arbeid en beroep en dat je in staat bent een keuze te maken voor een vervolgopleiding. Dat doe je op basis van zogenaamde loopbaancompetenties, die omschreven staan in de digitale lesmethode Qompas.

Deze loopbaancompetenties ontwikkel je tijdens LOB en tijdens zogenaamde loopbaanreflectiegesprekken praat je met je decaan over je voortgang, over wat je gedaan hebt in het kader van LOB en welke stappen je gaat zetten. LOB is anders dan andere vakken, omdat LOB er voor iedereen anders uitziet. Jij bepaalt voor een groot deel zelf welke LOB-activiteiten je uit gaat voeren.

Uiteindelijk moet je (aan het eind van het vierde leerjaar) een Loopbaandossier hebben. In het Loopbaandossier laat je zien wat je allemaal gedaan hebt, wat je ontdekt hebt over jezelf en welke ontwikkeling je hebt doorgemaakt. Dit loopbaandossier moet voldoende beoordeeld zijn om deel te mogen nemen aan het Centraal Eindexamen.

## Begrippen

bevoegd gezag:	Onderwijsgroep Galilei;
CE:	centraal examen;
CITO:	Centraal Instituut voor ToetsOntwikkeling te Arnhem;
cspe:	centraal schriftelijk en praktisch examen in een beroepsgericht programma;
cpe:	centraal praktisch examen;
directeur:	de rector of directeur van een school voor voortgezet onderwijs;
eindexamen:	een examen ten minste in het geheel van de voorgeschreven vakken;
eindexamenbesluit:	eindexamenbesluit vwo/havo/mavo/vbo;
examencommissie:	commissie bestaande uit de rector, de secretaris van het eindexamen, de docenten die lesgeven aan de examenkandidaat;
examendossier:	een dossier welke alle behaalde resultaten voor onderdelen van het schoolexamen en de naar behoren afgesloten handelingsdelen omvat, zoals aangegeven in het PTA. Het dossier omvat tevens de resultaten van de reeds afgesloten vakken;
examenstof:	de aan de kandidaat te stellen eisen;
examinator:	degene die is belast met het afnemen van het examen in een vak;
havo:	hoger algemeen voortgezet onderwijs als bedoeld in artikel 8 van de wet;
handelingsdeel:	examenonderdeel dat een kandidaat moet hebben afgerond voor hij kan deelnemen aan het centraal schriftelijk eindexamen;
herkansing:	het opnieuw deelnemen aan een toets van het centraal examen of het schoolexamen;
inspectie:	de inspectie, bedoeld in artikel 1 van de Wet op het onderwijstoezicht;
kandidaat:	ieder die door het bevoegd gezag tot het eindexamen wordt toegelaten;
leerweg:	de basisberoepsgerichte leerweg, bedoeld in artikel 10b van de wet, de kaderberoepsgerichte leerweg, bedoeld in artikel 10b van de wet, de gemengde leerweg, bedoeld in artikel 10d van de wet en de theoretische leerweg, bedoeld in artikel 10 van de wet;
mavo:	middelbaar algemeen voortgezet onderwijs als bedoeld in artikel 9 van de wet;
profielwerkstuk:	het in artikel 4 van het examenbesluit bedoelde profielwerkstuk;
PTA:	programma van toetsing en afsluiting. Een schriftelijke vastlegging van de inhoud, de wijze van toetsing en de weging van alle in het kader van de opbouw van het examendossier door de kandidaat af te leggen toetsen en te verrichten opdrachten;
SE:	schoolexamen;
profiel:	een in artikel 10, derde lid, artikel 10b, derde lid, of artikel 10d, derde lid, van de wet bedoelde profiel;
profielwerkstuk:	het in artikel 4 van het examenbesluit bedoelde profielwerkstuk;
staatsexamencommissie:	een commissie als bedoeld in artikel 60 van de wet;
toets:	een toets met schriftelijke of mondelinge vragen en opdrachten, of een praktische opdracht;
vbo:	voorbereidend beroepsonderwijs als bedoeld in artikel 10a van de wet;
vmbo:	voorbereidend middelbaar beroepsonderwijs als bedoeld in artikel 21 van de wet;
vwo:	voorbereidend wetenschappelijk onderwijs als bedoeld in artikel 7 van de wet;
wet:	wet op het voortgezet onderwijs.